

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ  
«ФОНД ПОДДЕРЖКИ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ЭШКУАРЛЫККА ЯРДӘМ  
КҮРСӘТҮ ФОНДЫ»  
КОММЕРЦИЯЛЕ БУЛМАГАН  
МИКРОКРЕДИТ КОМПАНИЯСЕ

Петербургская ул., д. 28, г. Казань, 420107

Петербург ур., 28 йорт, Казан шәһәре, 420107

Телефон: (843) 222-90-60, E-mail: priemnaya@fpprt.ru, http://fpprt.ru

**ПРИКАЗ**

14.01.2025

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ 10-ПД

**«Об утверждении изменений информации  
(минимальный объем) для получателей финансовых услуг»**

В соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации» (утв. Банком России, Протокол от 22.05.2017 №КФНП-22) и Порядком проведения контрольных процедур по оценке качества взаимодействия с получателями финансовых услуг некоммерческой микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан», **приказываю:**

1. Утвердить изменения информации, предоставляемой Фондом получателям финансовых услуг (минимальный объем), подлежащей размещению в офисе Фонда, а также на официальном сайте Фонда (Приложение №1 к настоящему Приказу).
2. Признать утратившим силу приказ «Об утверждении изменений информации (минимальный объем) для получателей финансовых услуг» №16/1-ПД от 03.04.2023.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Центра микрофинансирования Соловьева Вячеслава Артуровича.

Генеральный директор

А.Р. Салихов

Приложение №1

к приказу № 10-ПД от 14.01.2025

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ  
(В СООТВЕТСТВИИ С БАЗОВЫМ СТАНДАРТОМ БАНКА РОССИИ)**

город Казань, 2025

**Полное и сокращенное наименование (при наличии):**

**полное наименование:** Некоммерческая микрокредитная компания «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан»

**сокращенное наименование:** НО МКК «Фонд поддержки предпринимательства РТ»

Адрес: 420107, Республика Татарстан, город Казань, улица Петербургская, дом 28

Дни и часы приема:

понедельник – четверг (кроме нерабочих праздничных дней): с 9:00 до 18:00 (перерыв с 12:00 до 12:48) по московскому времени;

пятница (кроме нерабочих праздничных дней): с 9:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 12:48) по московскому времени;

суббота, воскресенье: выходные дни

Адрес электронной почты:

[priemnaya@fpprt.ru](mailto:priemnaya@fpprt.ru), [info@fpprt.ru](mailto:info@fpprt.ru)

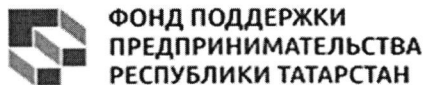
Контактный телефон:

+7 (843) 222 90 60, +7 (843) 222 90 62, +7 (843) 524 90 90

Адрес официального сайта в сети «Интернет»:

<https://fpprt.ru/>

**Информация об использовании товарного знака:**



Свидетельство на товарный знак (знак обслуживания) №796904, зарегистрировано в Государственном реестре товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации 10 февраля 2021 года, срок действия регистрации истекает 22 октября 2029 года.

**Регистрационный номер записи юридического лица в государственном реестре микрофинансовых организаций:**

401403392005490

**Дата внесения сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций:**

04.08.2014

**Членство в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации):**

НО МКК «Фонд поддержки предпринимательства РТ» с 17 июля 2016 года является членом Саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (СРО «МиР»)

Адрес сайта СРО «МиР»: <https://npmir.ru/>

Телефоны СРО «МиР»: +7 (495) 258-87-05

**Информация о финансовых услугах и дополнительных услугах НО МКК «Фонд поддержки предпринимательства РТ», в том числе оказываемых за дополнительную плату.**

**Финансовые услуги НО МКК «Фонд поддержки предпринимательства РТ»:**

Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Татарстан, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**Дополнительные услуги НО МКК «Фонд поддержки предпринимательства РТ»:**

**Центр поддержки экспорта** осуществляет вывод предпринимателей на экспорт, оказывая услуги по поиску иностранного партнера за рубежом, переводу материалов компании на иностранные языки, содействию в получении международных сертификатов и разрешений для экспорта, консультациям по внешнеэкономической деятельности с привлечением сторонних профильных экспертов, содействию в создании сайта компании на иностранном языке, организации участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ и за рубежом, а также оказывает помощь в размещении и продвижении продукции на международных электронных торговых площадках и организации экспортных семинаров.

**Центр «Мой бизнес»** ориентирован на помощь предпринимателям в открытии и развитии своего дела:

- **Многофункциональный центр для бизнеса** содействует в создании благоприятных условий для ведения бизнеса, снижая административные барьеры, повышая доступность получения государственных и муниципальных услуг для представителей бизнес-структур и минимизируя временные затраты, а именно в получении микрозайма, открытии и закрытии ИП, ООО и КФХ, услуги Управления Федеральной службы

государственной регистрации кадастра и картографии по Республике Татарстан, а также консультирование по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществлением предпринимательской деятельности.

- **Центр поддержки предпринимательства** занимается консультационной поддержкой, оказывает услуги по сертификации, популяризации продукции предпринимателей, проведению патентных исследований и поиска, обеспечивает участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ и оказывает помощь в размещении продукции на электронных торговых площадках, участие в образовательных мероприятиях, предоставление бесплатного доступа к сервису для сдачи отчетности и для ведения электронного документооборота, финансирование разработки бизнес-плана предприятий.

- **Центр инноваций социальной сферы** способствует развитию социальных предпринимателей и социально- ориентированных некоммерческих организаций, а именно оказывает помощь в разработке социальных проектов, экспертной оценке проектов, участии в конкурсных и грантовых программах, информировании о мерах поддержки, развитии молодежного социального предпринимательства и проектирования.

**Порядок разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений.**

Консультирование по условиям договоров и иных документов в отношении финансовой услуги осуществляют сотрудники центра микрофинансирования.

Лицо, ответственное за предоставление разъяснений в отношении финансовой услуги Соловьев В.А.

Обратиться за консультацией можно следующими способами:

- очно по месту оказания услуги: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д. 28, офис и по телефону +7 (843) 222 90 60, +7 (843) 524 90 90.

- посредством электронной почты: [priemnaya@fpprt.ru](mailto:priemnaya@fpprt.ru), [info@fpprt.ru](mailto:info@fpprt.ru) в форме электронного документа.

- посредством направления письменного обращения через почту России по адресу: 420107, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Петербургская, д.28.

Информация получателям финансовых услуг доводится Фондом бесплатно на равных правах и в равном объеме для всех получателей финансовых услуг.

Разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, осуществляются в той форме, в которой он обратился за разъяснением:

в устной форме при устном обращении непосредственно в месте оказания услуг или по телефону, в письменной форме при письменном обращении или обращении в виде электронного документа, в виде электронного письма при обращении по электронной почте.

Срок разъяснения при устном обращении и по телефону – незамедлительно после обращения, но не более 30 минут ожидания в очереди. Устные разъяснения осуществляются по месту оказания услуги и/или по телефону, указанному для данного места услуги.

Срок разъяснения при письменном обращении и обращении в виде электронного документа - не позднее 12 рабочих дней с даты его регистрации в Журнале регистрации обращений.

Разъяснения в отношении финансовой услуги осуществляется во всех случаях безвозмездно.

Устные разъяснения в отношении финансовой услуги осуществляется в рабочие дни: понедельник – четверг: с 9:00 до 18:00 (перерыв с 12:00 до 12:48) по московскому времени, пятница: с 9:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 12:48) по московскому времени.

Сотрудник обязан разъяснить получателю финансовой услуги следующие условия финансовых услуг:

- сумма микрозайма;
- срок действия договора;
- валюта, в которой предоставляется микрозаём;
- процентная ставка;
- количество, размер и периодичность (сроки) платежей получателя финансовой услуги (график погашения микрозайма);
- порядок изменения количества, размера и периодичности (сроков) платежей получателя финансовой услуги при частичном досрочном возврате микрозайма;
- способы исполнения получателем финансовой услуги обязательств по договору по месту нахождения получателя финансовой услуги;
- обязанность получателя финансовой услуги заключить иные договоры;
- ответственность получателя финансовой услуги за ненадлежащее исполнение условий договора, размер неустойки (штрафа, пени) и порядок их определения;
- условие об уступке кредитором третьим лицам прав (требований) по договору;
- способ обмена информацией между кредитором и заемщиком;
- очередность погашения задолженности;
- разрешение споров, в том числе их досудебное урегулирование;
- способы защиты законных прав получателя финансовой услуги;

- риски, связанные с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора, и возможных негативных финансовых последствий при использовании финансовой услуги;
- способы взаимодействия, при совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности;
- прочие условия договора микрозайма.

**Информация о рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора об оказании финансовой услуги, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги.**

Информация о возможном увеличении суммы расходов получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору об оказании финансовой услуги и о применяемой к получателю финансовой услуги неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договору об оказании финансовой услуги:

- согласно договору микрозайма в случае нарушения заемщиком сроков погашения микрозайма, заемщик уплачивает неустойку в размере 0,03% от суммы основного долга по графику платежей за каждый день просрочки;
- согласно договору микрозайма в случае нарушения заемщиком предусмотренной обязанности по предоставлению документов и информации, Фонд вправе потребовать от заемщика уплаты штрафа в размере 5% от суммы микрозайма, за нарушение каждого пункта;
- согласно договору микрозайма в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком своих обязательств по целевому использованию суммы микрозайма, заемщик уплачивает Фонду штраф в размере 5% от суммы микрозайма, используемой не по целевому назначению.

В соответствии договором микрозайма Фонд вправе в одностороннем порядке осуществить одно или несколько из следующих действий: отказать в предоставлении микрозайма, потребовать досрочного возврата всей суммы, выданного микрозайма, уплаты процентов, и неустойки, в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора микрозайма и расторгнуть договор микрозайма, обратиться взыскание на предоставленное обеспечение в случаях:

- нарушения заемщиком исполнения своих обязательств или иных условий договора микрозайма, в том числе нарушения заемщиком сроков, установленных для возврата очередной части микрозайма и/или процентов;
- нарушения условий договора микрозайма, выражающегося в отсутствии обеспечения исполнения заемщиком обязательств по договору микрозайма, в том числе не заключение договоров, обеспечивающих обязательства по договору микрозайма по вине заемщика/залогодателя/поручителя;
- нарушения залогодателем условий договора залога, заключенного между Фондом и залогодателем в обеспечение исполнения обязательств по договору (в случае заключения договора залога в обеспечение исполнения обязательств заемщика по договору микрозайма);

- утраты обеспечения или ухудшения его условий по обстоятельствам, за которые Фонд не отвечает (в том числе, в результате существенного снижения рыночной стоимости предмета залога);

- ухудшения финансового состояния заемщика и/или поручителя (в случае заключения договора поручительства в обеспечение исполнения обязательств заемщика по договору микрозайма);

- наступления обстоятельств, являющихся основанием для ликвидации заемщика, либо в случае реорганизации заемщика;

- появления признаков несостоятельности (банкротства) заемщика, либо в случае возбуждения дела о банкротстве заемщика;

- непредставления, либо несвоевременного предоставления Фонду отчетности, сведений, документов, подтверждающих целевое использование микрозайма, и других необходимых данных, предусмотренных договором микрозайма, а также в случае выявления недостоверности отчетности о финансово-хозяйственной деятельности и доходах заемщика;

- нецелевого использования суммы микрозайма (его части);

- не предоставления Фонду возможности осуществить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью заемщика, обеспеченностью микрозайма и целевым использованием микрозайма, а равно – в случае неудовлетворительного состояния бухгалтерского учета и оперативного учета заемщика, недостоверности отчетности, в случае выявления серьезных недостатков в финансово-хозяйственной деятельности заемщика, повлекших снижение его платежеспособности;

- возникновения обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленная заемщику сумма не будет возвращена в срок;

- наступления иных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством.

При одностороннем расторжении Фондом договора микрозайма последний считается расторгнутым с даты получения заемщиком письменного уведомления о его расторжении, если иной срок не указан в уведомлении.

При досрочном истребовании сумм задолженности по договору микрозайма Фонд уведомляет заемщика путем направления ему письменного требования о досрочном возврате микрозайма с указанием даты возврата.

Риск потери получателем финансовой услуги предоставленного в обеспечения микрозайма имущества в случае невозврата им полученного микрозайма.

Риск «кассовых разрывов», когда предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору микрозайма не совпадают со сроками платежей по микрозайму (микрозаймам).

Риск наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения получателем финансовой услуги своих обязательств по договору микрозайма (в том числе, потеря контрактов, задержка поступления денежных

средств от предпринимательской деятельности и иных видов по не зависящим от заемщика причинам, состояние здоровья заемщика, которое способно негативно повлиять на предпринимательскую деятельность и, соответственно, получение дохода).

Риск утраты получателем финансовой услуги репутации надежного заемщика вследствие неисполнения им своих обязательств по предоставленному микрозайму.

Риск возникновения у получателя финансовой услуги негативной кредитной истории в Бюро кредитных историй (БКИ) вследствие неисполнения им своих обязательств по предоставленному микрозайму.

Риск отказа Фонда от выполнения распоряжения заемщика в связи с возникновением подозрений, что операция получателем финансовой услуги осуществляется в целях легализации преступных доходов или финансирования терроризма, или в связи с не предоставлением документов и(или) сведений, запрошенных Фондом у получателя финансовой услуги для документального фиксирования информации в соответствии с Федеральным закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Риск обращения Фонда в суд вследствие неисполнения получателем финансовой услуги обязательств по договору микрозайма.

#### **Информация о правах получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности.**

Просроченной задолженностью по договору микрозайма является неисполненное обязательство получателя финансовой услуги по уплате суммы основного долга и/или процентов за пользование микрозаймом начиная со дня, следующего за днем уплаты (датой платежа), установленного графиком, предусмотренным в договоре микрозайма.

При возникновении просроченной задолженности по договору микрозайма получатель финансовой услуги (его правопреемник, представитель) вправе:

- погасить возникшую просроченную задолженность;
- взаимодействовать с Фондом способами, предусмотренными соглашениями и (или) иными подписываемыми документами при заключении договора микрозайма;
- обратиться в Фонд с заявлением об отсрочке выплаты основного долга на срок до 12 месяцев, если иное не предусмотрено условиями отдельного кредитного продукта. В исключительных случаях, при наличии уважительных причин, заемщику по его заявлению может быть предоставлена отсрочка выплаты основного долга до 6 месяцев;
- по итогам рассмотрения заявления об отсрочке вправе заключить дополнительное соглашение о внесении изменения в график платежей.

Получатель финансовой услуги вправе фиксировать информацию об иницируемых им телефонных переговорах, текстовых, голосовых, электронных и иных сообщениях по возврату просроченной задолженности.

Воспользоваться иными правами, установленными действующим законодательством.

**Информация о способах и адресах для направления обращений получателями финансовых услуг, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России.**

Способы и адреса направления обращений (жалоб) в НО МКК «Фонд поддержки предпринимательства РТ»:

- нарочно, с использованием курьерской доставки, почтовым отправлением по адресу: 420107, Республика Татарстан, город Казань, улица Петербургская, дом 28;

- по электронной почте: [priemnaya@fpprt.ru](mailto:priemnaya@fpprt.ru), [info@fpprt.ru](mailto:info@fpprt.ru)

Способы и адреса направления обращений (жалоб) в Саморегулируемую организацию «МиР»:

Способы обращения в СРО «МиР» указаны на сайте: <https://npmir.ru/>

Адрес СРО «МиР»: 107078, г. Москва Орликов переулок, д.5, стр.1, этаж 2, пом.11.

Способы и адреса направления обращений (жалоб) в Банк России:

Способы обращения в Банк России указаны на сайте: <https://www.cbr.ru/contacts/>, <https://www.cbr.ru/reception/>

Адрес Банка России: 107016, г.Москва, ул.Неглинная, 12, к.В.

Телефоны Контактного центра Банка России:

8 (800) 300-30-00 – бесплатно на территории Российской Федерации;

+7 (499) 300 -30-00 – тарификация в соответствии с тарифами Вашего оператора;

300 – бесплатно для звонков с мобильных телефонов.

**Информация о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора.**

Права получателя финансовой услуги установлены:

- Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

- Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Банком России, Протокол от 22.06.2017 N КФНП-22);

- другими законодательными и нормативными актами.

Получатель финансовой услуги вправе защищать свои права и законные интересы следующими способами:

- знать свои права и пользоваться ими при получении информации, защите своих персональных данных, частной жизни, неприкосновенности жилища и защите репутации;

- обращаться с целью защиты своих прав и законных интересов в микрофинансовую организацию, в СРО, в которой состоит Фонд и в Банк России, который является контрольным и надзорным органом для микрофинансовых организаций и СРО, в которых они состоят и в другие государственные органы;

- обращаться с целью защиты своих прав и законных интересов в организации, созданные и осуществляющие свою деятельность по защите прав и законных интересов получателей финансовых услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- реализовывать свои права получателя финансовой услуги в досудебном порядке разрешения споров, в том числе в претензионном порядке урегулирования споров;

- обжаловать действия (бездействие) микрофинансовой организации в суде.

### **Информация для получателей финансовых услуг о требованиях и рекомендациях к содержанию обращения.**

Обращение получателя финансовой услуги должно содержать в отношении получателя финансовой услуги:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) получателя финансовой услуги – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя;

- полное наименование получателя финансовой услуги – юридического лица;

- адрес - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, для направления ответа (почтовый или электронный), предоставленному получателем финансовой услуги при заключении договора (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании финансовой услуги), или по адресу, сообщенному получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями законодательства, в соответствии с условиями договора, заключенного с получателем финансовой услуги, или в соответствии с внутренним документом о персональных данных, утвержденным Фондом; место нахождения получателя финансовой услуги – юридического лица; подпись уполномоченного представителя юридического лица.

Рекомендации по включению в содержание обращения следующей информации и документов (при их наличии):

- номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и Фондом, являющегося темой обращения;

- изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Фонда, действия (бездействие) которого обжалуются;

- иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;

- копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.